

Notulen kickoff SCALE

12 januari 2005

Aanwezig:

E.M. Schoonderwaldt (EMS)(Voorzitter), F. Diepmaat(FD), S. Eggermont (SE), M. Quaak (MQ), A. de Man (AdM), P. de Vries-Robbé (PVR), V. Langeveld (VL), M. Alers (MA), M Doets (MD), P.M.Bloemendaal (PMB)(Notulen), R. Zwarthoed (RZ) (11:15)

Opening

EMS opent de vergadering om 12:43 en heet iedereen welkom.

Email en telefoonlijst

EMS laat een formulier rondgaan waar iedereen zijn naam en tel nummers inclusief privé nummers op kan schrijven. Deze nummers komen niet in notulen en worden ook niet gepubliceerd op het web.

Bestaande classificatiesystemen (FD, PVR)

FD presenteert het Curriculum Informatie Systeem CIS zoals dat gebruikt wordt bij het Erasmus MC.

Vorstelronde

Bij binnenkomst van RZ last de voorzitter een voorstelronde in.

PVR presenteert een systeem voor terminologische classificatie. Presentatie Clams en een systeem voor automatische classificatie, die normaliseert, cross-mapping doet en automatisch reorganiseert.

MQ presenteert Curriculum database CRU'99. Hierbij is gekozen voor USML en klinische termen uit het raamplan. Ook de mate waarin een doel in het blok wordt vertegenwoordigd wordt hierin meegenomen.

SCALE web

SE presenteert de SCALE website (<http://www.lumc.nl/scale>). Op dit web worden alle notulen en deliverables gepubliceerd alsmede de goedgekeurde tussenrapportages.

Werkwijze Commissie Projectbewaking (CP)

RZ geeft uitleg over de werkwijze van de CP. CP is niet SURF en is dus onafhankelijk van SURF.

Ton Kallenberg is verantwoordelijk voor het SCALE project. (Lector Educatie Hogeschool Leiden).

Instellingen moeten voorfinancieren. Elke 3 maanden wordt een tussen rapportage geschreven met daarin een financiële verantwoording die ook dient als declaratie. Het schrijven kost 1 maand. Goedkeuring kost SURF 1 tot 1.5 maand. Dit betekent dat er ongeveer 6 maanden wordt voorgefinancierd. Als een instelling geen financiële rapportage op tijd inlevert bij de penvoerder, kan dit alleen gecorrigeerd worden in de eindrapportage. Financiële exploitatie mag niet meer dan 5% afwijken van begroting zonder genoemde reden. Het is wel mogelijk op posten af te wijken van de begroting, maar dat pas na goedkeuring (vooraf) van SURF.

Werk afspraken mutatie formulieren (WAMF) waarin een persoon voor een deel (of geheel) op een project wordt gealloceerd gedurende een periode binnen het project, getekend door een direct leidinggevende, projectleider en persoon zelf is een goede administratie methode voor SURF. Wij kunnen dus binnen het SCALE project met WAMF werken ter vervanging van een volledige urenregistratie. Kosten van de voorafgaande meeting (8 december) mogen gedeclareerd worden binnen het project. Deze afspraken worden nog per eMail bevestigd (voor de accountant)

Afspraken taakverdeling

Notulen 8 december 2004

Notulen worden goedgekeurd, met dank aan de notulist.

Klankbord groep

Begin december is deze groep bij de NVMO COO werkgroep aangekaart. Totaal hebben 7 mensen toegezegd plaats te nemen in deze klankbordgroep.

MQ probeert nog mensen in Utrecht bij de KBG te betrekken. De klankbordgroep komt 26 januari en 26 mei bijeen.

Doel van KBG is mee te denken over een classificatie voor COO. De classificatie van COO binnen SCALE moet passen binnen heel Nederland.

KBG moet aangeven wat hun ideeën zijn over een classificatie systeem voor COO.

PVR wil weten wat voor vragen de KBG heeft ten opzichte van de classificatie.

PVR maakt hiervoor een mail. Hierbij kan een onderscheid gemaakt worden tussen wat studenten willen en wat docenten willen.

De SCALE groep maakt een keuze uit de vragen wat wel en wat niet geïmplementeerd wordt.

Promotie activiteiten / congressen

PMB meldt dat er in het controlling document een kostenpost is opgevoerd voor het plaatsen van advertenties over SCALE in medische bladen etc. Aan de projectgroep wordt gevraagd alvast na te denken over op welke manier / in welke media we ruchtbaarheid kunnen geven over SCALE binnen eigen organisatie.

De projectdeelnemers moeten ook aangeven wat voor presentaties er op welk congres gegeven kunnen worden. Veel deadlines voor congressen in 2005 liggen in de komende maanden. Men wordt verzocht een lijstje te maken met wie er naar welk congres gaan en wat men daar wil vertellen.

Het verzoek is om abstract namens de hele projectgroep in te dienen, dus meerdere auteurs verdeeld over de diverse instellingen. PMB maakt een abstract voor SOL, PVR schrijft mee. PVR maakt ook een abstract voor SOL over classificatie van CBT, PMB schrijft mee. PVR wil wel naar Online Educa Berlin eind dit jaar. MD gaat naar AMEE en wil daar wel iets over SCALE presenteren. SE maakt een lijst waar iedereen op kan intekenen.

SURF Rapportages

Elke 3 maanden. 8 rapportages in totaal. Aan het einde van een kwartaal zal telkens een andere instelling de rapportage *trekken*. Rapportage moet binnen 1 maand geschreven worden en wordt daarna rondgestuurd en doorgestuurd naar SURF. Verdeling voor het eerste projectjaar wordt afgesproken:

- 1^e rapportage Leiden
- 2^e rapportage Nijmegen
- 3^e rapportage Utrecht
- 4^e rapportage Rotterdam

LRS.Net demonstratie

PMB geeft een korte demo van de functionaliteit van LRS.Net. De nadruk ligt hierbij op het toevoegen van lessen. Projectdeelnemers die eigen lessen willen toevoegen kunnen bij PMB een administrator account aanvragen. Het is de bedoeling dat de instellingen nu al hun lessen online gaan zetten en gaan invoeren in het systeem.

Koppeling DLO/ Importeren studenten

Er moet een koppeling komen tussen de DLO's van Utrecht, Nijmegen en Rotterdam met LRS.Net. Hiervoor met de referrer worden doorgegeven. De mogelijkheid tot koppeling van LRS.Net met Blackboard (single logon) wordt in februari 2005 verwacht

Ook moeten de studentgegevens van Nijmegen, Utrecht en Rotterdam worden doorgegeven aan LRS.Net. Bijvoorbeeld een wekelijkse update. PVR meldt dat dit een probleem op zal leveren, omdat persoonsgegevens vanuit een instelling naar buiten moeten worden doorgegeven.

PMB pleit toch voor een periodieke koppeling omdat dit in het controlling document staat. Er wordt afgesproken dat elk instituut gaat onderzoeken of het doorgeven vanuit het eigen instituut mogelijk is. Noodzakelijke gegevens voor LRS zijn: e-mail adres, achternaam, tussenvoegsels en voorletters en geslacht en verder liefst ook geb. datum cq. geb. jaar.

Actiepunt allen: koppeling DLO eigen instelling onderzoeken.

Deadlines deliverables

AdM schrijft een stukje over LOM standaard van IEEE en Dublin Core. Hij zal dit samen met Rotterdam oppakken.

PVR maakt een overzicht van welke classificaties al bestaan.

Sluiting

10 februari wordt er een besluit genomen over de structuur van het SCALE classificatie systeem.

Rondvraag

FD zal 10 februari nog een schema voor metadata meenemen. Hij hoeft dit niet perse te presenteren.

VL merkt op dat als iemand iets in BB zet er ook een mailtje rondgestuurd moet worden.

EMS sluit de vergadering om 15:46

Actiepunten

20040112	EMS	Rondsturen lijst met adres en tel gegevens SCALE werkgroep
20040112	PMB	Bevestigen financiële afspraken met RZ
20040112	MQ	Nieuw lid of leden werven voor de Klankbord groep en deze op de hoogte brengen met de stand van zaken en doorgeven aan PMB
20040112	PVR	Vragenlijst opstellen en mailen aan klankbordgroep en SCALE groep betreffende vragen rond classificatie
20040112	Allen	Nadenken over advertentie campagne SCALE / LRS.Net
20040112	Allen	Promotie SCALE binnen eigen organisatie
20040112	SE	Lijstje maken congressen en rondsturen
20040112	Allen	Aangeven via SE aan welke congressen men denkt deel te gaan nemen
20040112	PMB	Abstract SOL over LRS.Net maken en doorsturen aan PVR
20040112	PVR	Abstract SOL over classificatie CBT en doorsturen aan PMB
20040112	MA	Abstract Online Educa schrijven
20040112	MD	Abstract AMEE schrijven
20040112	VL, MQ, MD	Administrator account verkrijgen in LRS.Net
20040112	VL, MQ, MD	Nadenken over koppeling DLO met LRS.Net en beschrijven van de interface.
20040112	AdM	Stuk schrijven over LOM standaard en Dublin Core, samen met Rotterdam
20040112	PVR	Overzicht maken bestaande classificatie systemen.