

# Checklist - Voorbereiding aanstellingsgesprek LUMC

## Algemeen

- Vragenlijst nieuwe medewerkers
- ID-bewijs (paspoort of identiteitskaart, geen rijbewijs)
- ABP-dienstjarenoverzicht (als u al eerder in overheidsdienst werkte)
- Aanstellingsbesluiten van overheidsfuncties (als die niet op het ABP-overzicht staan, zoals militaire dienst)
- Verklaring omtrent het Gedrag (VOG, aanvragen en inleveren)
- diploma's, certificaten, cijferlijsten en getuigschriften (originelen of gewaarmerkte kopieën)
- Registratiebewijs (BIG-, RGS-, RSV-, BKO-, AGB- of Opleidingsregistratie)
- Overzicht van nevenwerkzaamheden
- Aanvraagformulier Reiskostenregeling woon-werkverkeer
- Aanvraagformulier vergoeding reiskosten sollicitatie- en aanstellingsgesprek

## Aanvullend

- Eigen verklaring en bijlagen (voor functies en opleidingen in de directe patiëntenzorg)
- MRI-screeningsformulier (voor functies in MR-ruimtes)
- Ontheffing opleidingseis (voor promotie met buitenlandse Master of een HBO-diploma)

## Lezen (indien voor u van toepassing)

- Arbeidsvoorwaardenpakket LUMC
- Instructie Arts-assistenten
- Regeling Supervisie Arts-assistenten
- OIO-regelement
- Informatie over Wetenschappelijke integriteit in het LUMC
- Bijzondere arbeidsvoorwaarden bij een nulurencontract (voor uurloners)

## Meer informatie?

U vindt de bovengenoemde formulieren en informatie op de LUMC-webpagina Nieuwe medewerkers. Is deze informatie niet voldoende? Neem dan contact op met de P&O-afdeling die uw aanstelling bij het LUMC verzorgt.

Heeft u een andere dan de Nederlandse nationaliteit? Dan kan ook de informatie op de pagina Internationale medewerkers voor u van belang zijn.

- [www.lumc.nl/over-het-lumc/werken-bij/nieuwe-medewerkers](http://www.lumc.nl/over-het-lumc/werken-bij/nieuwe-medewerkers)
- [www.lumc.nl/over-het-lumc/werken-bij/internationale-medewerkers/](http://www.lumc.nl/over-het-lumc/werken-bij/internationale-medewerkers/)