Leids Universitair Medisch Centrum

Werktijden, onbetaald verlof en vakanties tijdens de opleiding

Huisartsopleiding LUMC

Locatie Leiden en Den Haag
Public Health en Eerstelijnsgeneeskunde



Versie	Datum	Auteur(s)	Wijziging
September 2026		Margreet Fraanje Michel de Regt Isabella Bisschop	Apart document deeltijdwerken gerealiseerd Vakantieregistratie

Inhoudsopgave

Inleiding 1

RICHTLIJNEN WERKTIJDEN in de opleidingsperiode in de huisartspraktijk 2

ONDERWIJSGEBONDEN ACTIVITEITEN van de aios in de praktijk 3

REGELING 'ONBETAALD VERLOF' van de Huisartsopleiding Leiden 4

REGELING RECHT OP VAKANTIE in de Huisartsopleiding Leiden 5

BEGRIPPENLIJST 7

Inleiding

Deze regeling is een verdere uitwerking door het opleidingsinstituut huisartsgeneeskunde van het Leids Universitair Medisch Centrum (hierna: Huisartsopleiding Leiden) van de afspraken en regels rondom werktijden, vakantie en verlof zoals opgenomen in de meest recente 'Collectieve Arbeidsovereenkomst SBOH voor de huisartsen in opleiding in dienst van de SBOH' en uitgelegd in de Handreiking Goed werkgeverschap en Goed opleiderschap.

De CAO en een uitwerking van de artikelen (in de personeelsinformatie) is te vinden op
Cao SBOH | SBOH

De Handreiking is te vinden op de site van Huisartsopleiding Nederland en de huisartsopleiding Leiden. Zie: Nieuwe handreiking 'Goed werkgeverschap en goed opleiderschap' - Huisartsopleiding Nederland

LET OP: voor verlof bij Zwangerschap, Ouderschap, en regels bij Deeltijdwerken verwijzen we naar andere documenten.

Voor aanvragen van verlof: Planningpheg@lumc.nl

RICHTLIJNEN WERKTIJDEN in de opleidingsperiode in de huisartspraktijk

Om de werktijden in de opleidingsperiode in de huisartspraktijk te reguleren worden door de Huisartsopleiding Leiden de volgende richtlijnen gehanteerd. Maatgevend en uitgangspunt is de CAO SBOH.

1. De wekelijkse 'terugkomdag' duurt van 9.00 uur tot 17.00 uur, waarin inbegrepen 1 uur lunchpauze en 2 × 15 min. koffie/theepauze (6,5 uur). Op het moment dat er geen terugkomdag is, wordt de aios geacht de 6,5 uur van de terugkomdag door te brengen in de praktijk.
2. De reguliere werktijden in de opleidingspraktijk liggen tussen 08.00 uur en 18.00 uur; de begin- en eindtijd worden vastgesteld door de huisartsopleider, na overleg met de aios.
3. Indien de werktijd in de praktijk per week bij fulltime aios meer dan 31 ½ uur bedraagt, kan op de voor praktijkwerkzaamheden bestemde dagen één vrij dagdeel (of aantal uren) worden opgenomen, in principe steeds op dezelfde dag van de week, die wordt vastgesteld door de huisartsopleider, na overleg met de aios.
4. Diensturen die op de HAP worden gemaakt zijn opleidingsuren (kaderbesluit CGS) en zijn onderdeel van de 38-urige werkweek. In deze uren is de aios zichtbaar en te beoordelen. Deze uren worden gecompenseerd op een van de dagen waarop de aios in de praktijk aanwezig is, waarbij de aanwezigheid dus kan afwijken van de bij 3.1 genoemde werkdagen en -tijden. Het aantal compensatie uren wordt berekend aan de hand van de CAO SBOH. Idealiter worden diensturen, conform CAO, gecompenseerd binnen 28 dagen of op een ander tijdstip indien de aios daarmee instemt. Echter, aios en opleider kunnen ook de wens hebben voor meer regelmaat en dus een voorkeur hebben voor structurele compensatie. Dit behoort ook tot de mogelijkheden, mits er wordt gekozen voor een van structuren. Voorbeelden van invulling zijn te vinden in de Handreiking goed werkgeverschap.
5. Het bepalen van de arbeidstijd in praktijk is maatwerk en overleg tussen opleider en aios blijft nodig. De aspecten die meespelen bij het berekenen van de arbeidstijden van de aios op de praktijk zijn:
   - De aanstellingstijd (zie voor deeltijdwerken: document over deeltijdwerken)
   - De diensten compensatie: per regio/huisartsenpost verschilt het aantal uren per dienst, waardoor het aantal diensturen per jaar (en dus de te compenseren uren) kan variëren tussen 120 uur tot 160 uur.
   - Praktijkorganisatie (onder andere: lunchpauze).
6. Op het moment dat uren worden opgenomen voor bijvoorbeeld doktersbezoek of hypotheekgesprek, valt dat afhankelijk van de reden onder (ziekte)verlof of vakantie.

ONDERWIJSGEBONDEN ACTIVITEITEN van de aios in de praktijk

Gedurende de gehele opleiding tot huisarts leren aios in de praktijk, door zelfstudie en tijdens het onderwijs op de terugkomdag.

De voltijdse werkweek bedraagt 38 uur. Zelfstudie-uren zijn daar niet bij inbegrepen. Dat betekent dat de tijd die de aios thuis besteedt aan bijvoorbeeld het voorbereiden van de terugkomdag of het leren van toetsen niet geldt als werktijd.

REGELING 'ONBETAALD VERLOF' van de Huisartsopleiding Leiden

In deze regeling staat de uitwerking van datgene wat er over onbetaald verlof in de personeelsinformatie van de aios met de SBOH is opgenomen. Zie ook: Verlof | SBOH

Aanvullende regels t.a.v. onbetaald verlof huisartsopleiding Leiden

1. Het verzoek tot onbetaald verlof wordt door de aios schriftelijk aangevraagd (per mail) en **uiterlijk 6 maanden** voor de gewenste ingang ingediend bij planningPHEG@lumc.nl. Deze termijn is gekozen om logistieke problemen te voorkomen.
2. **Ivm de planning wordt het onbetaald verlof bij sterke voorkeur aansluitend aan de afronding van jaar 1 in maart of september opgenomen voor de duur van 3 maanden**. Wanneer op tijd aangevraagd en aan overige voorwaarden voldaan dan volgt doorgaans een akkoord.
3. De huisartsstage van jaar 1 en 3 mogen niet onderbroken worden. Hetzelfde geldt voor de externe stages in jaar 2. Onbetaald verlof kan alleen tussen de stages in worden opgenomen.
4. Voortgangsproblemen kunnen aanleiding zijn om een verzoek niet te honoreren. Dit wordt in overleg met docenten en opleider bepaald.
5. De duur van het onbetaald verlof:
    a. Behelst altijd 3 maanden en tussen twee stages in. Dit om planning-technische redenen.
    b. In principe kan het onbetaald verlof voor maximaal 3 maanden worden aangevraagd. Alleen bij zeer belangrijke en uitzonderlijke redenen kan dit langer zijn, en dit gaat in overleg met de jaarcoördinator en het Hoofd van de opleiding.
6. Het verlof past in het individueel opleidingsschema (na/tussen stages, niet middenin)
7. De aios dient rekening te houden met de consequenties m.b.t. de volgende stageperiode en het hieraan gerelateerde koppelingsproces.
8. Tijdens het verlof neemt de aios geen deel aan opleidingsactiviteiten en toetsing.
9. Onbetaald verlof kan 1 keer in de hele opleiding aangevraagd en gehonoreerd worden.
10. De opleiding behoudt zich het recht voor het verzoek af te wijzen wanneer er door het onbetaalde verlof van de aios onoverkomelijke logistieke problemen ontstaan t.a.v. een tekort of teveel aan beschikbare stageplaatsen/opleiders.
11. Het Hoofd van de opleiding beslist in alle gevallen.

Bij toekenning informeert het opleidingsinstituut de SBOH.

REGELING RECHT OP VAKANTIE in de Huisartsopleiding Leiden

Per opleidingsjaar heb je recht op 228 uur (6 weken) vakantie bij een voltijds dienstverband (38 uur). Bij deeltijd is dit naar rato. Vakantieverlof telt mee als opleidingstijd.

Uit de CAO: Artikel A-12 VAKANTIE:

3. Tenzij het opleidingsbelang aantoonbaar wordt geschaad, kan een aios vakantiedagen opnemen in een door de aios gewenste periode.
4. Het opnemen van vakantiedagen geschiedt in overleg met het opleidingsinstituut, huisartsopleider of overige opleider, waarbij de aios in de gelegenheid wordt gesteld om 3 weken aaneensluitend vakantie op te kunnen nemen.

Als uitgangspunt bij deze aanvullende regeling is het principe gehandhaafd dat het gedurende elke opleidingsperiode (van minimaal 3 maanden) mogelijk moet zijn om eenmaal per jaar een periode van 3 aaneengesloten weken vakantie op te nemen. Daarentegen is, met name bij de stages, de vrijheid om de toegestane vakantieweken te verdelen over het betreffende kalenderjaar enigszins beperkt.

Algemene richtlijnen

1. Vakantiedagen worden bijgehouden in de SBOH-portal. Op verzoek kunnen opleider(s) en/of groepsbegeleider(s) om een uitdraai vragen. Vanwege wetgeving is invoer per kalenderjaar verplicht. Tijdens de opleiding rekenen we met vakantiedagen per opleidingsjaar. Leidend bij het opnemen van vakantiedagen, zijn de opleidingsjaren en niet de invoer per kalenderjaar.
2. Alle vakantiedagen/-weken worden gepland in goed overleg met de betreffende opleider(s) en groepsbegeleider(s) en moeten vooraf worden gemeld aan de groepsbegeleider(s). Per opleidingsjaar/-periode mogen niet méér dagen theoretisch onderwijs (terugkomdagen) in de vakantie begrepen zijn dan overeenkomt met het aantal hierbij toegestane weken. Dit is van belang wanneer de vakantie (deels) in ‘losse’ dagen wordt opgenomen.
3. Vakantiedagen/-weken kunnen niet van het ene opleidingsjaar naar het andere worden ‘meegenomen’. Niet opgenomen vakantie kan niet uit worden betaald.
4. Het plannen van vakantie gedurende de eerste week en de laatste twee weken van een opleidingsperiode moet worden vermeden en vakantie in die periode kan alleen worden opgenomen met expliciete goedkeuring van de groepsbegeleider(s).
5. Gedurende een aantal dagen/weken is het niet mogelijk vakantie op te nemen, waaronder de dagen waarop de LHK-toets wordt afgenomen.

De eerste opleidingsperiode in de huisartspraktijk

Gedurende deze periode van 12 maanden gelden de volgende uitgangspunten:

- recht op maximaal 6 weken vakantie
- maximaal 3 weken aaneengesloten vakantie
- gedurende de eerste 4 weken van deze periode kan om onderwijskundige redenen géén vakantie worden opgenomen.

De stages (2e opleidingsjaar)

Deze stage kan bestaan uit de volgende onderdelen:

1. Klinische stage
2. Complexe chronische zorg stage
3. GGZ stage
4. Keuzestage

Hierbij gelden de volgende uitgangspunten:

- Recht op maximaal 6 weken in het jaar, te verspreiden over de 3 verschillende stages
- Maximaal 3 weken aaneengesloten vakantie; bij voorkeur bij de CCZ-, GGZ- en keuze-stages maximaal 2 weken
- Gedurende de 6 maanden klinische stage:
    - in de periode van de STARt-class is het niet mogelijk vakantie op te nemen
    - er wordt dwingend geadviseerd gedurende de inwerkperiode geen vakantie op te nemen.
- Gedurende de 3 maanden complexe chronische zorg, GGZ en keuzestage:
    - Vakantie in de eerste week van de stage alleen met vooraf afstemming en toestemming van opleider en groepsbegeleiders

De tweede opleidingsperiode in de huisartspraktijk

Gedurende deze periode van 12 maanden gelden de volgende uitgangspunten:

- Recht op maximaal 6 weken vakantie
- Maximaal 3 weken aaneengesloten vakantie
- Gedurende de eerste 2 weken van deze periode kan om onderwijskundige redenen géén vakantie worden opgenomen.
- De einddatum van de opleiding kan niet verschoven worden. Vakantiedagen moeten worden opgenomen tijdens de opleidingsperiode.

Onderbroken opleiding

Bij onderbreking van de opleiding (meestal door zwangerschapsverlof of ziekte) geldt dat gedurende de periode van onderbreking vakantie wordt ‘opgebouwd’. Zo is na 16 weken zwangerschapsverlof recht op 2 weken vakantie. Vakantie opgebouwd over zwangerschapsverlof moet aansluitend aan dit verlof worden opgenomen. Tijdens ziekte opgebouwde vakantiedagen kunnen worden opgenomen na overleg met de jaarcoördinator of de coördinator aios voortgang.

Tenslotte

Voor een vakantieplanning die strijdig is met deze regeling, is toestemming van de coördinator van het betreffende jaar en/of, indien noodzakelijk, het hoofd van de opleiding nodig; hiertoe moet een schriftelijk verzoek ingediend worden, waarop ook de mening van de groepsbegeleider(s) en opleider(s) is vermeld.

BEGRIPPENLIJST

AIOS

Huisarts In Opleiding, de arts die in het kader van de opleiding tot huisarts een arbeidsovereenkomst met de SBOH en een opleidingsovereenkomst met het opleidingsinstituut heeft gesloten.

AIOTHO

Arts In Opleiding tot Huisarts en tot Onderzoeker, de arts die met goedkeuring van de SBOH de huisartsopleiding combineert met het verrichten van wetenschappelijk onderzoek.

Arbeidsovereenkomst

Een individuele overeenkomst tussen de aios als werknemer en de SBOH als werkgever tot het verrichten van arbeid tegen betaling van loon.

HAO

Huisartsopleider. Een huisarts, die door de RGS is erkend als opleider voor de opleiding tot huisarts en die een samenwerkingsovereenkomst heeft met een opleidingsinstituut.

Opleidingsinstituut

Een organisatorische eenheid in universitair verband die is belast met het theoretische deel van de opleiding tot huisarts, alsmede belast met de organisatie en begeleiding van het praktische deel van de opleiding tot huisarts, en die door de RGS is erkend.

Opleidingsinstelling

Een instelling of locatie van een instelling, die door de RGS is erkend in het kader van de opleiding tot huisarts, die een samenwerkingsovereenkomst heeft met een opleidingsinstituut en waar een deel van de opleiding tot huisarts plaatsvindt.

Opleidingsovereenkomst

De tussen de aios enerzijds en het opleidingsinstituut anderzijds gesloten schriftelijke overeenkomst op grond waarvan de opleiding tot huisarts wordt gevolgd, zoals vastgelegd in het door de RGS goedgekeurde reglement van het betreffende opleidingsinstituut.

Overige opleider

Een arts (anders dan een huisarts), die door de RGS is erkend als opleider voor de opleiding tot huisarts en die een samenwerkingsovereenkomst heeft met een opleidingsinstituut.

SBOH

De werkgever van huisartsen in opleiding.

Stage

Een onderdeel van het praktische deel van de opleiding tot huisarts dat plaatsvindt buiten de huisartsenpraktijk.