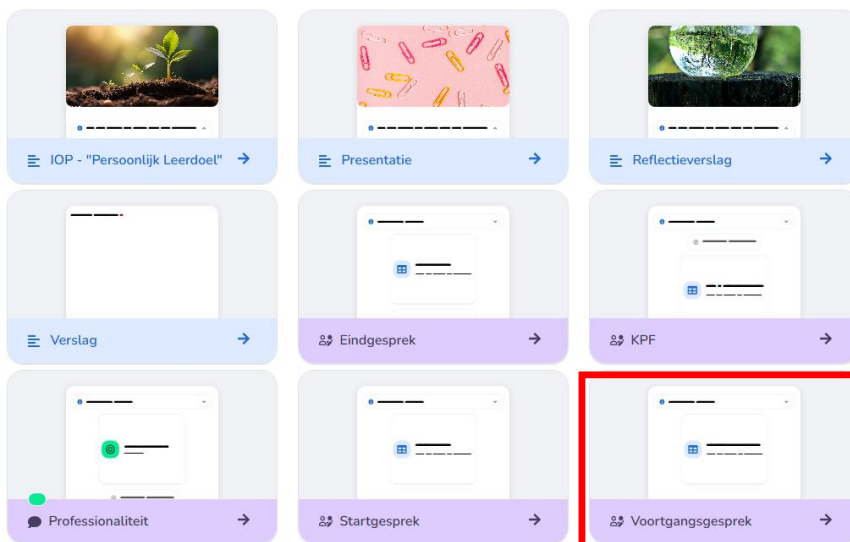


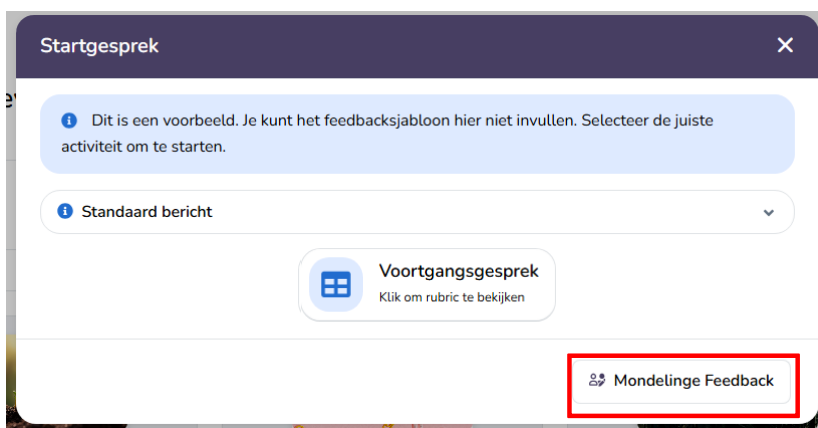
Voortgangsgesprek (Student)

- Tijdens het coschap voer je gesprekken met de begeleider. Dit kan een startgesprek, voortgangsgesprek of eindgesprek zijn. Je legt deze gesprekken vast in je portfolio. Hiervoor gebruik je de format 'Start/Voortgangs/Eindgesprek'.
- Voor het gesprek vul je als student de relevante velden in. Daarna stuur je dit naar de begeleider ter aanvulling en goedkeuring.

Stap 1: Klik in het openingsscherm op het '+' en vervolgens op het format 'Voortgangsgesprek'



Stap 2: Klik op 'Mondelinge feedback'



Stap 3: Geef een **passende titel**. **Belangrijk:** vermeld om **welk coschap** het gaat! Anders kun je niet meer achterhalen bij welk coschap welke feedback hoort en kan de Master Beoordelingscommissie (MBC) jouw voortgang niet beoordelen! Vul vervolgens de **open velden** in en klik op **'Volgende'** .

Voortgangsgesprek Vrouw & Kind

← Algemeen

Bericht van collectieauteur(s)

Wat ging goed? Wat kan beter en hoe?

Feedback

In hoeverre zijn leerdoelen gehaald en feedback verzameld op de EPA's?

Feedback

Welke ervaringen hebben bijgedragen aan het ontwikkelproces?

Feedback

Welke factoren maakten dat uitvoering succesvol was of juist lastig was bij het uitvoeren van een EPA?

Voorbereiden
Opgeslagen

→ Volgende

Stap 4: Verstuur ter goedkeuring naar de begeleider

In hoeverre zijn leerdoelen gehaald en feedback verzameld op de EPA's?

test

Welke ervaringen hebben bijgedragen aan het ontwikkelproces?

test

Welke factoren maakten dat uitvoering succesvol was of juist lastig was bij het uitvoeren van een EPA?

Feedback

 Voorbereiden
Opgeslagen

 Ter Goedkeuring Versturen

Stap 5: Zoek je **supervisor** op of gebruik diens mail als de naam niet bekend is. Kies vervolgens het **feedbackperspectief**.

Modeling feedbackverzoek

Ontvanger Bericht- en feedbac... Verzenden

Stuur goedkeuring naar...

Gebruiker zoeken

Goedkeuringsverzoek versturen via e-mailadres

Wat wil je delen?

Niets
Er is geen inhoud gedeeld met het feedbackverzoek.

Volgende →

Kies een feedbackperspectief

Mariska Faasen treedt op als...

A(N)IOS Extern Medisch Specialist

Kies het perspectief van de feedbackgever. Ze kunnen dit later nog veranderen. Het perspectief helpt bij het organiseren van feedback, bijvoorbeeld in het dashboard.

Wat wil je delen?

Gehele collectie
Alle inhoud wordt gedeeld

☐ Inclusief opmerkingen door anderen

Volgende →

Stap 6: Zorg ervoor dat de **titel** van je KPF op zijn minst de **naam van het coschap** bevat.
> Daaronder lees je een standaard bericht aan je feedbackgever. Pas zo nodig aan.
> Kies **'Volgende'**

Mondeling feedbackverzoek

Ontvanger Bericht- en feedback... Verzenden

Voortgangsgesprek Vrouw & Kind

Dit zal worden getoond in de tijdlijn.

Beste [naam],

Ik ontvang graag uw feedback. Uw reactie helpt mij in mijn ontwikkeling doordat ik hierdoor zicht krijg op mijn sterke en aandachtspunten.

Vertel de ontvangers waarom je goedkeuring vraagt. Let op dat anderen dit ook kunnen zien bij het bekijken van de feedback.

Vorige Volgende

Stap 7: Laat de vervaldatum op **3 maanden** staan. Zolang heeft de feedbackgever om het formulier goed te keuren. Klik op **'Ter goedkeuring versturen'**. *Klaar!*

Mondeling feedbackverzoek

Ontvanger Bericht- en feedback... Verzenden

Je gaat het volgende delen:

Gehele collectie
Alle inhoud wordt gedeeld

Vervaldatum

Over 7 Dagen Over 3 Maanden Aangepast

Na de vervaldatum heeft de ontvanger geen toegang meer

Wat de feedbackgever zal zien

Vorige Ter Goedkeuring Versturen