

Reiskosten woon-werkverkeer

Fiscale regeling aanvragen voor nieuwe werknemers -

Naam	
Geboortedatum	
Gewenste ingangsdatum fiscale uitrui	

Waarmee wilt u uw reiskosten laten verrekenen? (lees ook de toelichting)

Vakantiegeld (6/12 deel) en Eindejaarsuitkering (6/12 deel)

Eindejaarsuitkering (12/12 deel)

Aantal reisdagen per week

(1 keuze aanvinken, akkoord leidinggevende is hiervoor nodig)

1 dag per week

2 dagen per week

3 dagen per week

4 dagen per week

5 dagen per week

4 dagen van 9 uur

9 dagen in 2 weken

Anders; (bv. onregelmatig)

dagen per

weken/maand van

uur

Akkoord leidinggevende	
------------------------	--

Gaat u werken u op een andere locatie dan in het LUMC? (bijv. bij detachering)

Locatie	
Postcode alternatieve locatie	
Voor periode van / tot	

Datum	
Handtekening	

Lever dit formulier in bij het Servicepunt personeel, locatie: J-01-014

IN TE VULLEN DOOR DE PERSONEELSADMINISTRATIE

Reisafstand woon-werkverkeer (enkel) is km

Personeelsnummer -

Toelichting

Uitleg reiskostenregeling woon-werkverkeer

Als betaalde medewerker van het LUMC kunt u een fiscale vergoeding krijgen voor de kosten van uw woon-werkverkeer. Het gaat hier om een uitruilregeling: u ruilt uw brutovakantie- en/of -eindejaarsuitkering in voor een vergoeding van € 0,19 per gereisde kilometer van en naar het LUMC. Ook als u in Leiden woont, komt u voor deze vergoeding in aanmerking. Over deze vergoeding betaalt u geen belasting.

Hoe wordt uw vergoeding berekend?

De hoogte van uw fiscaal vrijgestelde vergoeding berekenen we als volgt:

$$\begin{array}{r} \text{(Aantal reisdagen : 5) x} \\ \text{Aantal werkbare dagen naar rato x} \\ \text{(Aantal enkele reiskilometers x 2) x 0,19 euro} \\ \hline \text{= Uw vergoeding} \end{array}$$

Voor het aantal werkbare dagen gaan we uit van 214 dagen voor een fulltime medewerker met 5 reisdagen per week. Werkt u parttime, dan verlagen we dit aantal naar rato. Dat doen we ook als u later in het jaar in dienst komt of langdurig afwezig bent.

Het aantal kilometers (enkele reis) dat u per dag voor uw woon-werkverkeer maakt berekenen we met de Falk Easy Travel Routeplanner. Hiervoor gebruiken we de snelste route vanaf het LUMC naar uw woonadres. Het aantal kilometers ronden we naar boven af. De uitkomst van deze berekening is bindend.

Verrekenet u uw vergoeding met uw vakantiegeld en/of eindejaarsuitkering?

U kunt uw reiskostenvergoeding op 2 manieren verrekenen:

- met uw eindejaarsuitkering. U ontvangt uw vergoeding dan in november.
- verspreid over het jaar. U verrekenet dan 6/12 deel met uw vakantiegeld in mei en 6/12 deel met uw eindejaarsuitkering. Dit is vooral verstandig als uw eindejaarsuitkering niet hoog genoeg is om er uw hele vergoeding mee te verrekenen.

Uw vergoeding en andere fiscale regelingen

U kunt (een deel van) uw vakantie- en/of eindejaarsuitkering ook voor andere fiscale regelingen, zoals de fietsenregeling, gebruiken. Dat kan alleen als er na aftrek van uw reiskostenvergoeding genoeg van uw vakantiegeld en/of eindejaars-uitkering over is. Als alternatief kunt u een van de regelingen uit een andere bron financieren, bijvoorbeeld uw salaris. Ook kunt u ervoor kiezen om de verrekening van uw reiskostenvergoeding over uw vakantie- en eindejaarsuitkering te verdelen.

Mogelijke gevolgen voor sociale zekerheidsuitkeringen

Als u deelneemt aan deze regeling heeft dat geen gevolgen voor uw pensioen. Wel kan de regeling ongunstig zijn voor een eventuele werkloosheidsuitkering (WW). Deze kan lager worden. Loopt uw dienstverband binnen een jaar af en verwacht u een beroep te moeten doen op een WW-uitkering? Bespreek dit dan met uw P&O-adviseur. Deze kan u vertellen welke gevolgen de reiskostenregeling voor uw uitkering heeft en welke andere opties er voor u zijn.

Aangifte inkomstenbelasting

Reist u met het openbaar vervoer en hebt u een OV-verklaring? Dan kunt u uw reiskosten meestal van uw inkomstenbelasting aftrekken. Dit is de zogenoemde reisaftrek. Neemt u deel aan de reiskosten-regeling woon-werkverkeer, dan moet u uw vergoeding vermelden bij uw belastingaangifte. Over het algemeen ligt dit bedrag hoger dan het maximaal aftrekbare bedrag. Daardoor vervalt uw reisaftrek.

Wijzigingen doorgeven

Tijdens het jaar kan uw reispatroon veranderen. Bijvoorbeeld omdat u verhuist, meer of minder dagen gaat werken, of voor een bepaalde periode gedetacheerd wordt en daardoor verder moet reizen. Om zeker te stellen dat u de juiste vergoeding ontvangt, moet u deze wijziging op tijd doorgeven.

Aanmelden voor de reiskostenregeling

Wilt u deelnemen aan de reiskostenregeling woon-werkverkeer? Dan moet u eenmalig een formulier invullen en inleveren. Levert u niets in, dan ontvangt u geen vergoeding van uw reiskosten.

Let op: Lever uw formulier op tijd in:

- vóór 1 mei als u de vergoeding wilt verrekenen met uw vakantiegeld;
- vóór 1 november als u de vergoeding wilt verrekenen met uw eindejaarsuitkering.

Levert u uw formulier na 1 november in? Dan gaat uw deelname aan de regeling pas in het volgende (fiscale) kalenderjaar in.